Scuola Statale
Infanzia – Primaria – Secondaria
di 1° grado

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LIGNANA" di TRONZANO V.SE
Via Milano, 42 – 13049 TRONZANO V.SE (VC)
Tel. e Fax 0161 911258 - C. F. 93005230029 – Codice ministeriale VCIC80400T – Codice Uff.: UFPRXG

e-mail: vcic80400t@istruzione.it pec: vcic80400t@pec.istruzione.it Sito internet: www.ictronzano.it

Prot. n. 5558 /2018

Tronzano V.se, 15 ottobre 2018

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Progetto 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 "ORIENTI.AMO.CI"

CUP: H77I17000640007

BANDO PER LA SELEZIONE DI
SOGGETTI GIURIDICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2999 del 13/3/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/3500 del 22/02/2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti approvati;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/7914 del 27/03/2018 con la quale è stato trasmesso dall'Autorità di Gestione il provvedimento di autorizzazione del progetto **codice: 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42** presentato da questo Istituto Comprensivo e il corrispondente impegno di spesa a

valere sull'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2999 del 13/3/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento"

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei PON FSE;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24/CE e 2014/25UE" (c.d. Codice dei contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture);

VISTA la propria determina prot. n. 5276 /2018 del 29/09/2018 di assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

RILEVATA la necessità di reperire ESPERTI, in possesso di comprovata esperienza e professionalità, per lo svolgimento di attività formative nell'ambito del **Progetto 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 "ORIENTI.AMO.CI"**, da reclutare tramite ricorso a professionalità reperibili sia fra il personale interno sia fra il personale esterno, come previsto dall'Avviso pubblico MIUR Prot. n. AOODGEFID/2999 del 13/3/2017;

RILEVATA la necessità di reperire gli ESPERTI di cui al punto precedente, in via preliminare mediante ricognizione delle disponibilità reperibili fra il personale interno all'Istituto, in possesso di comprovata esperienza e professionalità, come previsto dalla Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/34815 del 2/08/2017;

ACCERTATA per alcune tipologie professionali di ESPERTI, mediante preliminare ricognizione a mezzo procedura interna senza esito prot. n. 5553 /2018 del 15/10/2018, l'assenza di disponibilità di personale interno all'Istituto in possesso di comprovata esperienza e professionalità;

CONSIDERATA la conseguente necessità di reperire gli ESPERTI necessari per lo svolgimento delle attività formative previste nell'ambito del Progetto 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 "ORIENTI.AMO.CI", da reclutare tramite incarichi a esperti esterni, ivi compreso il personale in servizio in altre scuole (collaborazioni plurime), in possesso di comprovata esperienza e professionalità;

VISTO il "Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni", approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 27 ottobre 2017, e pubblicato sul sito istituzionale con prot. 5394 del 30/10/2017;

PRESO ATTO che nell'eventualità in cui la procedura di selezione del personale interno esperto, tutor e/o figura aggiuntiva, abbia dato esito negativo, si detemina l'esigenza di selezionare le medesime figure professionali mediante procedure ad evidenza pubblica per la selezione di esperto, tutor e/o figura aggiuntiva esterni alla scuola, oppure secondo esigenze mediante bandi rivolti a soggetti giuridici a cui affidare l'appalto per la realizzazione dell'attività in capo alle figure professionali di esperto, tutor e/o figura aggiuntiva per specifici moduli formativi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente bando

INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

per l'individuazione di **soggetti giuridici** cui affidare ***l'appalto per la realizzazione dell'attività in capo alla figura professionale di*** **"ESPERTO"** per specifici moduli formativi, **PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE NEL PROGETTO**

10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 "ORIENTI.AMO.CI"

ART. 1 - OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO

Il PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, l'Obiettivo specifico 10.1.1 è volto alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa, e l'Azione 10.1.6 prevede azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEI MODULI FORMATIVI

Il progetto **10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 "ORIENTI.AMO.CI"**" prevede la realizzazione di 4 (quattro) moduli formativi, di 30 ore ciascuno.

Modulo 1 – Titolo: **Il mondo delle idee: la ricerca.**
Tipologia: Orientamento per il primo ciclo
Descrizione: In spazi laboratoriali appositamente allestiti verrà attivato il lavoro di consultazione dei testi, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti informatici, e di ricerca. I temi saranno affrontati ad ampio raggio, cioè coinvolgendo le aree disciplinari (umanistiche, antropologiche, scientifiche, espressive e corporee) previste dal curricolo scolastico. Gli obiettivi sono quelli di acquisire una metodologia della ricerca e di conoscenza dei vari ambiti disciplinari, ai fini dell'orientamento personale. Il lavorare in gruppo e il coinvolgere, in itinere, esperti esterni (inclusi i genitori) completa l'esperienza formativa dell'alunno che lo porterà a delineare il curriculum personale. La metodologia sarà quella del cooperative learning.

Modulo 2 – Titolo: **La scelta…**
Tipologia: Orientamento per il primo ciclo
Descrizione: Prevede l'intervento degli esperti orientatori esterni. oltre a quello dei docenti e degli allievi delle Scuole Superiori presenti sul territorio. Gli orientatori specializzati introdurranno il SORPRENDO, un software online che permette di conoscere meglio le caratteristiche delle professioni e soprattutto di accompagnare la persona in un percorso personale di scelta ragionata. Verranno effettuati incontri con esponenti del mondo del lavoro, e gli alunni verranno guidati nella stesura del proprio dossier professionale.

Modulo 3 – Titolo: **Divenire genitori consapevoli**
Tipologia: Orientamento per il primo ciclo
Descrizione: Il modulo coinvolge la famiglia per promuovere l'incontro e il dialogo per la conoscenza della personalità degli alunni. Nella ricerca di un linguaggio educativo comune, scuola e famiglia sono coinvolti e interagenti nel progetto Orienti.amo.ci. La presenza dei genitori verrà richiesta anche in ambito laboratoriale, per illustrare le loro esperienze professionali e/o lavorative, ma con l'obiettivo di consentire ai genitori di essere consapevoli del cambiamento del proprio figlio anche riguardo alle sue capacità reali e al proprio talento. Le esperienze professionali e lavorative dei genitori verranno riportate per iscritto nel libro finale.

Modulo 4 – Titolo: **L'esperienza di un percorso: un pezzo di storia.**
Tipologia: Orientamento per il primo ciclo
Descrizione: Il modulo prevede l'allestimento di un laboratorio specifico in cui viene raccolto tutto il materiale inerente l'esperienza formativa dell'orientamento. Partendo da questo materiale, alunni ed adulti lavoreranno per scrivere in un libro, narrando il percorso da loro effettuato nel corso dei tre anni, e per produrre un CD documentale, al fine di mantenere la memoria di un vissuto che costituisce un pezzo di storia di vita.

ART. 3 - DURATA E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Ciascun modulo formativo prevede una durata di 30 (trenta) ore complessive, articolate in unità orarie. Le unità orarie potranno essere raggruppate in 2 o 3 o più unità per ciascun incontro.
L'orario delle attività potrà essere interno all'orario curricolare degli alunni iscritti.
Periodo di svolgimento: da ottobre 2018 ad agosto 2019.

ART. 4 - SEDI DI ATTIVAZIONE DEI MODULI

Sedi dei moduli saranno i diversi punti di erogazione del servizio di scuola secondaria di I grado dell'Istituto, dislocati nei Comuni di Tronzano V.se, Bianzè e San Germano V.se, con le necessarie strutture culturali e sociali sul medesimo territorio.
Sono previste per ciascun modulo, in modo non vincolante, le sedi indicate:
Modulo 1 – Titolo: Il mondo delle idee: la ricerca. Scuola Secondaria di Tronzano
Modulo 2 – Titolo: La scelta… Scuola Secondaria di San Germano
Modulo 3 – Titolo: Divenire genitori consapevoli Scuola Secondaria di San Germano
Modulo 4 – Titolo: L'esperienza di un percorso: un pezzo di storia. Secondaria di San Germano

ART. 5 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto con il presente Bando consiste nella ***fornitura di personale per la funzione di* "ESPERTO"*, in possesso dei requisiti culturali e professionali e delle competenze specifiche*** in relazione ai contenuti dei moduli formativi in cui deve prestare la sua attività di "Esperto".

La fornitura è quantificata in ***un totale di n. 40 (quaranta) ore di formazione,*** da espletarsi nell'ambito dei Moduli 1 e 2, e da affidarsi preferibilmente a n. 2 professionisti.

Sono richieste le seguenti posizioni:

1) **Posizione A: Un "ESPERTO ORIENTATORE"** specializzato nella formazione per l'orientamento nella scuola secondaria di I grado, ***con esperienza nell'uso di software specifici online, quali il "Sorprendo"*** e/o altri analoghi.
   Impegno: **n. 20 (venti) ore di formazione.** Nell'ambito dei **Moduli 2 e/o 1.**
2) **Posizione B: Un "ESPERTO ORIENTATORE"** specializzato nella formazione per l'orientamento nella scuola secondaria di I grado.
   Impegno: **n. 20 (venti) ore di formazione.** Nell'ambito dei **Moduli 1 e/o 2.**

Requisiti generali della figura di "Esperto" per l'attuazione dei progetti formativi: è un formatore qualificato ***in possesso dei requisiti specifici inerenti il modulo formativo*** che predispone, in collaborazione con il Tutor e con il Valutatore, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisa in sottomoduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, e gestisce le lezioni e/o le attività formative, di cui è responsabile.

Compiti della figura di "Esperto" sono: collaborare con il Tutor e il Referente per la Valutazione, elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo, predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, inserire i dati di propria competenza nel sistema GPU (portale informatico dedicato), partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del modulo.

ART. 6 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I ***soggetti giuridici*** che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- **istanza di partecipazione, Allegato A;**
- **curriculum dell'ente/agenzia/ditta *(soggetto giuridico);***
- copia del **documento di identità del rappresentante legale;**
- **scheda professionale** relativa al personale fornito per espletare la funzione di "Esperto" richiesta col presente Bando, **Allegato B**.

Il soggetto giuridico si impegna a presentare, in caso di individuazione e stipula del relativo contratto, per ogni figura professionale di cui si avvarrà per la fornitura del servizio di formazione richiesto, la seguente ulteriore documentazione:

- **curriculum vitae** in formato europeo, aggiornato, che ponga in specifica evidenza possesso di prerequisiti, titoli culturali, esperienza maturata e attività professionale svolta;
- **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità.

ART. 7 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

I ***soggetti giuridici*** che intendono candidarsi per l'attività di formazione **dovranno possedere i sottoelencati requisiti specifici,** in assenza dei quali la candidatura sarà esclusa dalla selezione:

1) ***Autodichiarazione o copia di documentazione che attesti l'appartenenza a reti o associazioni temporanee di scopo operanti nell'ambito dei Bandi della Regione Piemonte per le azioni di orientamento finalizzate al successo formativo e all'occupabilità***.
   Motivazione: il soggetto giuridico deve possedere comprovata esperienza nel settore dell'orientamento scolastico e professionale, solida e approfondita conoscenza delle realtà formative e produttive del territorio, padronanza degli strumenti anche tecnologici utilizzati per l'orientamento nelle scuole della Regione Piemonte. Per quanto premesso, si richiede l'appartenenza del soggetto giuridico alla "rete" dei soggetti operanti nell'ambito delle iniziative di orientamento poste in essere dalla Regione Piemonte.
2) Per la ***Posizione B di "ESPERTO ORIENTATORE"*** si richiede l'impegno a fornire una figura in possesso di esperienza nell'uso di ***software specifici online, quali il "Sorprendo"*** e/o altri analoghi.

ART. 8 – OBBLIGHI ACCESSORI DELL'AGGIUDICATARIO

I ***soggetti giuridici*** aggiudicatari si impegnano a:

1) Concordare gli orari degli interventi formativi con le esigente dell'Istituto.
2) Provvedere alla copertura assicurativa del proprio personale per infortunio e responsabilità civile.

ART. 9 - CRITERI DI SELEZIONE

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Saranno redatti separati elenchi graduati per ogni posizione richiesta.
I soggetti giuridici per i quali non risulti documentato il possesso dei "Requisiti specifici per

l'ammissione" di cui al corrispondente paragrafo, saranno esclusi dalla valutazione e dalla graduatoria.
Gli elenchi graduati dei soggetti giuridici candidati, per ciascuna posizione, saranno redatti, secondo le due tabelle ai punti seguenti, sulla base:

1) ***del curriculum dell'ente/agenzia/ditta*** (soggetto giuridico);
2) ***della scheda professionale relativa al personale fornito*** per la posizione richiesta.

Criteri "soggetto giuridico". ***Criteri di valutazione del curriculum dell'ente/agenzia/ditta***

	Griglia di valutazione dei soggetti giuridici	**Punteggio**
1	Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	*punti 1 per ogni esperienza (max10)*
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi della scuola	*punti 1 per ogni esperienza (max10)*
3	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi della scuola del primo ciclo (aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 2)	*punti 1 per ogni esperienza (max 5)*
4	Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente	*punti 1 per ogni esperienza (max5)*
5	Esperienza progettuale (esperienza nell'ambito specifico del/i modulo/i formativo/i richiesti) (aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 1)	*punti 1 per ogni esperienza (max10)*

Criteri "schede professionali". ***Criteri di valutazione della scheda professionale relativa al personale fornito***

Viene utilizzata la Tabella A del "Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni" di questo Istituto.

	Titoli culturali, attività di docenza, pubblicazioni	**Punteggio**
A	laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento ([1])	*punti 3 per ciascuna laurea conseguita*
B	dottorato di ricerca – PhD ([1])	*punti 5*
C	master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60 CFU	*punti 3*
D	corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	*punti 1 per ogni corso frequentato con esito positivo*
E	altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso	*punti 0,5 per ogni corso frequentato o ulteriore titolo*
F	attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	*punti 30*
G	attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	*punti 20*
H	attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione in aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare ([2])	*punti 2 ogni anno scolastico, fino al massimo di 18 punti*
I	pregresse esperienze di docenza e/o attività di coordinamento in specifici progetti coerenti con le finalità dell'Avviso ([3])	*punti 2 ogni anno scolastico*

J	libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	*punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5*

(1) punti A, B: solo relativi all'ambito culturale e professionale dello specifico modulo richiesto.
(2) punto H: compresi incarichi preruolo.
(3) punto I : comprese specifiche e documentate o autocertificate esperienze professionali nel settore dello specifico modulo richiesto.

ART. 10 – GRADUATORIE E ASSEGNAZIONE DELLE UNITA' FORMATIVE

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati, "graduatoria provvisoria", verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto entro 10 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle istanze. Eventuali reclami potranno essere presentati entro quindici giorni dalla data di pubblicazione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo, "graduatoria definitiva" ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

Assegnazione delle unità formative all'interno dei moduli.
In presenza di competenze specifiche e/o di motivazioni didattiche specifiche, **le ore di ciascun modulo potranno essere attribuite in quota parte a più aggiudicatari**.
Il personale designato dai soggetti giuridici aggiudicatari non è soggetto ad incompatibilità ad operare su più moduli formativi di questo progetto o di altri progetti attuati da questo Istituto.

ART. 11 – CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento verrà formalizzato mediante stipula di convenzione o contratto con i soggetti giuridici aggiudicatari previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

La remunerazione, nel rispetto dei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020, è stabilita **in Euro 70,00 (settanta/00) orari onnicomprensivi al lordo di IVA e/o oneri riflessi se dovuti**.
Il pagamento sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e documentata.

La tariffa oraria di cui al capoverso precedente è da considerarsi onnicomprensiva, ed attribuita per le sole ore di lezione, effettivamente svolte. Non saranno riconosciute spese accessorie di alcun tipo, e in particolare non saranno riconosciute spese di viaggio, per indennità, per oneri, per preparazione delle lezioni, documentazione, riunioni di coordinamento.
Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, a seguito fatturazione dopo la chiusura di ciascun modulo formativo.

ART. 12 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti giuridici interessati devono produrre istanza, debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 14 del giorno 30 ottobre 2018** utilizzando l'allegato modello **"Allegato A"**.
La trasmissione potrà avvenire in una delle seguenti modalità: a) brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica; b) tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo vcic80400t@istruzione.it; c) tramite PEC, all'indirizzo vcic80400t@pec.istruzione.it.

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza.

L'istanza dovrà essere corredata da:

1) **istanza di partecipazione, Allegato A;**
2) **curriculum dell'ente/agenzia/ditta *(soggetto giuridico);***
3) copia del **documento di identità del rappresentante legale;**
4) **scheda professionale** relativa al personale fornito per espletare la funzione di "Esperto" richiesta col presente Bando, **Allegato B** (per più persone/ posizioni, compilare copie distinte).
5) documentazione o autodichiarazione attestante il possesso dei **requisiti specifici di cui all'art. 7.**

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

ART. 13 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute da persone fisiche;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma;
- sprovviste della documentazione di cui agli articoli 6 e 7.

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto contrattuale, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico dell'Istituto, prof. Carlo Vallino.

ART. 16 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della selezione e dei corsi. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a

controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

ART. 17 – MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo online e al sito web istituzionale dell'Istituto www.ictronzano.it nell'apposita sezione dedicata ai progetti PON, e diffusione interna mediante bacheca del registro elettronico. Comunicazione del presente Avviso viene data mediante circolare interna a tutto il personale dell'Istituto.
Gli elenchi graduati degli aspiranti all'incarico di "Esperti" saranno resi pubblici con le medesime modalità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO regg.
prof. Carlo Vallino
(documento firmato digitalmente)

MODELLO DI ISTANZA **“PERSONE GIURIDICHE”** (BANDO) – **ALL. A**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “G. LIGNANA”
DI TRONZANO V.SE (VC)

Oggetto: istanza di partecipazione alla selezione di soggetti giuridici per lo svolgimento di attività di formazione previste nel **PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 “ORIENTI.AMO.CI”**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante del Ente/Agenzia/Ditta _____ con sede _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ tel. _____ cell. _____ e-mail _____

presa visione del bando prot. n. _____ del _____, di cui all’oggetto, chiede di essere ammesso/a a partecipare alla predetta gara.

A tal fine, assumendosi la responsabilità della veridicità delle affermazioni contenute nella documentazione prodotta a corredo della presente domanda e a conoscenza delle sanzioni penali di cui al D.P.R. 445/2000, produce le dichiarazioni e la documentazione richiesta.

Al fine della selezione, dichiara di proporre candidatura per (*crociare una o entrambe le posizioni*):

Progetto 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 “ORIENTI.AMO.CI”		
	TITOLO MODULO	Barrare posizione/i
1	Posizione A (cfr. Art. 5)	
2	Posizione B (cfr. Art. 5)	

_____ lì _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a _____

allega inoltre la seguente documentazione relativa al possesso dei requisiti e titoli specifici richiesti:

1) _____ ;
2) _____ ;
3) _____ ;
4) _____ ;
5) _____ .

Autorizza l’Istituto Comprensivo “G. Lignana” di Tronzano Vercellese al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196.

Luogo e data: _____, lì _____

Firma _____

Candidato/a: _____

Progetto 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-42 “ORIENTI.AMO.CI”

Criteri “soggetto giuridico”. ***Criteri di valutazione del curriculum dell’ente/agenzia/ditta***

	Griglia di valutazione dei soggetti giuridici	Criteri	**Descrizione esperienza/e**	**Punteggio autovalutato**	Riservato valut.
1	Esperienza professionale/didattica nell’ambito dell’area tematica di riferimento	*punti 1 per ogni esperienza (max10)*			
2	Esperienza nell’ambito di percorsi formativi della scuola	*punti 1 per ogni esperienza (max10)*			
3	Esperienza nell’ambito di percorsi formativi della scuola del primo ciclo *(aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 2)*	*punti 1 per ogni esperienza (max 5)*			
4	Precedenti collaborazioni con l’Istituto valutate positivamente	*punti 1 per ogni esperienza (max5)*			
5	Esperienza progettuale (esperienza nell’ambito specifico del/i modulo/i formativo/i richiesti) *(aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 1)*	*punti 1 per ogni esperienza (max10)*			
PUNTEGGIO TOTALE “SOGGETTO GIURIDICO”:					

Criteri "schede professionali". ***Criteri di valutazione della scheda professionale relativa al personale fornito***

Nota: è possibile compilare più di una "Tabella A", qualora si richiedano più posizioni.

Tabella A - incarichi per il cui espletamento siano richiesti in modo prevalente titoli culturali e/o di docenza

	Titoli culturali, attività di docenza, pubblicazioni	Criteri	**Titoli posseduti dal personale fornito per la POSIZIONE** *(barrare)*: ☐ **A** ☐ **B** **Descrizione**	**Punteggio autovalutato**	Riservato valut.
A	laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento ([1])	*punti 3 per ciascuna laurea conseguita*			
B	dottorato di ricerca – PhD ([1])	*punti 5*			
C	master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60CFU	*punti 3*			
D	corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	*punti 1 per ogni corso frequentato con esito positivo*			
E	altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso	*punti 0,5 per ogni corso frequentato o ulteriore titolo*			
F	attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	*punti 30*			
G	attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	*punti 20*			
H	attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione in aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare ([2])	*punti 2 ogni anno scolastico, fino al massimo di 18 punti*			
I	pregresse esperienze di docenza e/o attività di coordinamento in specifici progetti coerenti con le finalità dell'Avviso ([3])	*punti 2 ogni anno scolastico*			

J	libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	*punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5*			
PUNTEGGIO TOTALE SCHEDA PROFESSIONALE:					

([1]) punti A, B: solo relativi all'ambito culturale e professionale dello specifico modulo richiesto.
([2]) punto H: compresi incarichi preruolo.
([3]) punto I : comprese specifiche e documentate esperienze professionali nel settore dello specifico modulo richiesto.
Per ciascun modulo, non saranno considerati i titoli culturali e professionali e le esperienze professionali non relativi all'ambito culturale e professionale dello specifico modulo richiesto.

Annotazioni: _____

_____

_____

_____

Luogo e data: _____, lì _____

Firma: _____