



**Istituto Comprensivo "G. Lignana"
di Tronzano Vercellese**

Scuola Statale

Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado

Via Milano, 42 - 13049 Tronzano V.se (VC)

Tel. e Fax 0161911258 - C.F. 93005230029 -

Codice ministeriale VCIC80400T



E-Mail certificata: VCIC80400T@PEC.ISTRUZIONE.IT

E-Mail: vcic80400t@istruzione.it URL: www.ictronzano.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

(D.M. n. 161/2022)

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-16476

C.U.P.: H74D23000080006

Prot. n. (vedi segnatura)

Tronzano V.se li, (data del protocollo)

All'Albo online/All'Amministrazione Trasparente

Al D.S.G.A.

Al sito web/Agli atti

Oggetto: Decreto di assunzione incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" del progetto PNRR M4C1I3.2-2022-961-P16476 "PER UNA SCUOL@ FUTURA" Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 - Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom Ambienti di apprendimento innovativi (D.M. n. 161/2022)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 5;
- Visto** il D.P.R. n. 275/1999, concernente "norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";
- Vista** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le II.SS. della Regione Piemonte;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Visto** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- Visto** il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1, co. 143, della Legge n.107/2015;
- Visto** il D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in particolare l'art. 31;
- Visto** il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante "regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";
- Visto** il C.C.N.L. di Comparto vigente (2006/2009 e 2016/2018);
- Visto** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'istruzione, del novembre 2020, recante "istruzioni per il conferimento di incarichi individuali";
- Vista** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa Alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione

del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

- Visto** il Decreto interministeriale 284 del 21 settembre 2021 - Istituzione unità di missione PNRR;
- Vista** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178;
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222;
- Visto** il D.M. del 8 agosto 2022 n. 218 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- Visto** l'allegato 1 del D.M. n. 218/2022 relativo al "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea – Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms", dal quale risulta che Codesta Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a euro 108.048,64 (euro centoottomilaquarantotto/64);
- Vista** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il M.I.M. ha diramato gli "*Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole*" in relazione alle azioni di cui al decreto del 24 giugno 2022, n. 170;
- Vista** la nota del M.I.M. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- Vista** la nota M.I.M. n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative al progetto in oggetto;
- Preso atto** in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- Preso atto** in particolare della FAQ n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione Per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- Visto** l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 che al co. 2 declina: "*le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";
- Viste** le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "*le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto*";
- Viste** le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi*";
- Visto** il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 25 febbraio 2023, tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti;
- Visto** l'accordo di concessione firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 25 febbraio 2023 tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti, contestualmente al progetto;
- Visto** l'accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del M.I.M. al n. 47202 del 17 marzo 2023, che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi del progetto presentato da questa Istituzione scolastica;
- Visti** l'art. 31 co. 1 del D.L.gs. 50/2016 e l'art. 5 della Legge n. 241/1990 ai sensi dei quali è stato individuato il "*responsabile unico del procedimento (R.U.P.)*" nella persona della prof.ssa Maria Rita La Porta, Dirigente scolastica pro tempore dell'Istituzione (nomina prot. n. 3694 del 06/05/2023) pienamente idoneo a ricoprire l'incarico avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate, e che ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, non sussistono situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale);
- Visto** il P.T.O.F. 2022/2023 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 8 del 21/12/2021 aggiornato con delibera n.6 del 19/12/2022 ed approvato dal Consiglio D'Istituto con delibera n-14 del 22/12/2021 e aggiornato il 20/12/2022 con delibera n.12
- Vista** l'approvazione del P.A. E.F. 2023 del Consiglio d'Istituto con delibera n. 18 del 23/02/2023;

- Viste** la delibera del collegio dei docenti n. 14 del 22/02/2023 e la delibera del consiglio di istituto n. 22 del 23/02/2023 di adesione al progetto in oggetto;
- Visto** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018, adottato con Delibera del Consiglio di istituto;
- Visto** il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato sulla piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti, di cui all'accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del Ministero dell'Istruzione e del Merito al n. 47202 del 17 marzo 2023, dal titolo:

PER UNA SCUOL@ FUTURA
Finanziamento pari a euro 108.048,64
codice M4C1I1.4-2022-981-P-16476
C.U.P.: H74D23000080006;

- Visto** il decreto di assunzione in bilancio del 27 marzo 2023 prot. n. 2634;
- Considerato** che l'incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di target e milestone del progetto;
- Dato atto** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
- Ritenuto** pertanto di poter assumere l'incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
- Vista** l'autorizzazione dell'U.S.R. Piemonte per assumere l'incarico a titolo oneroso per la realizzazione del progetto in oggetto prot. 7328 del 07/06/2023;
- Ritenuto** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;
- Nelle more** dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Incarico

1. Di assumere l'incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo ONEROSO ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, per il progetto PNRR – Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 – Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom Ambienti di apprendimento innovativi (D.M.n.161/2022), Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-16476.

Art. 2 – Durata

1. L'incarico avrà durata di 113 ore (centotredici), dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Art. 3 – Compiti

1. I compiti da svolgere sono:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al team
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il team di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

Art. 4 Compenso

1. Il compenso viene stabilito in euro 33,18/ora lordo stato comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale secondo la normativa vigente.
2. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate e rispetto al finanziamento reale e documentate mediante apposito registro attività.
3. La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte

del Ministero senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 5 – Sospensiva

1. L'incarico è assunto nelle more dell'entrata in vigore del nuovo C.C.P. che all'articolo 15 declina termini e modalità diverse per l'incarico di RUP, inserendo la figura di "Responsabile Unico del Progetto".

Art. 6 – Rimodulazione e riassegnazione

1. Il dirigente scolastico in qualità di "Responsabile Unico del Procedimento" si riserva la facoltà di rimodulare o riassegnare l'incarico all'entrata in vigore del nuovo C.C.P.

Art. 7 - Nomina

1. Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Art. 8 - Pubblicità

1. Il presente decreto è pubblicato, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.ictronzano.edu.it.

DICHIARA

inoltre, a mente di quanto disposto dalle istruzioni operative, prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 del M.I.M., che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Rita La Porta

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse